

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
г. Ангарска»

П Р И К А З

18 мая 2022 г.

г. Ангарск

№ 108-од

О внесении изменений в правила
внутреннего трудового распорядка для работников

В связи с организационными изменениями в деятельности отделений, на основании служебной записки заведующего отделением сопровождения замещающих семей от 17 мая 2022 г. о необходимости изменения режима работы педагогов-психологов в связи с функционированием Школы приемных родителей, действующей на базе учреждения, а также служебной записки заведующего приемным отделением, об изменении режима работы помощника воспитателя от 16 мая 2022 г., руководствуясь Уставом учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка для работников областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Ангарска», утвержденные 09 октября 2020 г., изменения, указанные в приложении № 1 к настоящему приказу.
2. Вышеуказанные изменения вступают в законную силу с 19 мая 2022 г.
3. Делопроизводителю Мастепако Д.В. ознакомить всех заинтересованных лиц под роспись.
4. Ведущему юриконсульту Белозерцеву М.Г. разместить вышеуказанные изменения на сайте учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А.Олухова

**Изменения
в Правила внутреннего трудового распорядка для работников
ОГКУСО "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г.
Ангарска"**

1. Дополнить пункта 6.1. Правил внутреннего трудового распорядка абзацем следующего содержания:

«Педагогам-психологам отделения сопровождения замещающих семей еженедельно предоставляются два выходных дня в следующем порядке:

	1 неделя месяца	2 неделя месяца	3 неделя месяца	4 неделя месяца	5 неделя месяца (при наличии)
1-ый педагог-психолог	воскресенье понедельник	суббота воскресенье	воскресенье понедельник	суббота воскресенье	воскресенье понедельник
2-ой педагог-психолог	суббота воскресенье	воскресенье понедельник	суббота воскресенье	воскресенье понедельник	суббота воскресенье

2. Пункт 7 таблицы пункта 6.3. изложить в следующей редакции:

№ п/п	Должность	Норма часов в неделю за ставку заработной платы	Режим рабочего времени		
			Продолжительность ежедневной работы (смены)	Время начала и окончания работы	Время для отдыха и питания
7.	Помощник воспитателя (приемное отделение)	40	12 часов	20-00 – 08-00	В удобное для работника время (30 мин) каждые четыре часа непрерывной работы
			8 часов (с понедельника по пятницу, выходные – суббота воскресенье)	11-00 – 19-00	В удобное для работника время (30 мин) каждые четыре часа непрерывной работы

3. Дополнить приложение № 1 к Правилам внутреннего трудового распорядка «Перечень должностей, которым устанавливаются дополнительные календарные дни к ежегодному оплачиваемому отпуску за ненормированный рабочий день» пунктом 9 следующего содержания:

№ п/п	Наименование должности	Количество дополнительных дней
9.	Педагог-психолог (отделение сопровождения замещающих семей)	5 календарных дней

Директор

Н.А. Олухова