



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ «ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ  
РОДИТЕЛЕЙ, Г. АНГАРСКА»

**ПРИКАЗ**

02 сентября 2024 г.

г. Ангарск

№ 184/1-од

**О внесении изменений в  
Правила внутреннего трудового распорядка для работников**

В связи введением в действие изменения в штатное расписание с 01 октября 2024 г., руководствуясь Уставом учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка для работников областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Ангарска», утвержденные 09 октября 2020 г., изменения, указанные в приложении № 1 к настоящему приказу.
2. Вышеуказанные изменения вступают в силу с 01 октября 2024 г.
3. Ведущему юрисконсульту Белозерцеву М.Г. разместить вышеуказанные изменения на сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставлю за собой.

Директор

Н.А.Олухова

**Изменения  
в Правила внутреннего трудового распорядка для работников  
ОГКУСО "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г.  
Ангарска"**

1. Дополнить таблицу пункта 6.3. Правил внутреннего трудового распорядка пунктами следующего содержания:

№ п\п	Должность	Норма часов в неделю за ставку заработной платы	Режим рабочего времени		
			Продолжительность ежедневной работы (смены)	Время начала и окончания работы	Время для отдыха и питания
16.	Инструктор по труду (отделение психолого-педагогической помощи семье и детям)	40	12 часов	08-00 - 20-00	В удобное для работника время (30 мин) каждые четыре часа непрерывной работы
17.	Специалист по социальной работе (отделение экстренного реагирования, сменная работа)	40	12 часов	09-00 – 21-00	В удобное для работника время (30 мин) каждые четыре часа непрерывной работы
			12 часов	21-00 09-00	
18	Педагог-психолог (отделение экстренного реагирования)	40	12 часов	09-00 – 21-00	В удобное для работника время (30 мин) каждые четыре часа непрерывной работы
			12 часов	21-00 09-00	
19.	Повар (отделение психолого-педагогической помощи семье и детям)	40	8 часов	08-00 - 17-00	с 12-00 до 13-00
20.	Подсобный рабочий (отделение психолого-педагогической помощи семье и детям)	40	8 часов	08-00 - 17-00	с 12-00 до 13-00
21.	Помощник воспитателя (отделение психолого-педагогической помощи семье и детям)	40	8 часов	8-30 – 17-30	с 12-30 до 13-30

2. Пункт 6.4. Правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

"6.4. Работникам, перечисленным в подпунктах 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 15, 16, 17, 18 пункта 6.3., смены (время работы) устанавливаются в соответствии с графиками, в том числе в нерабочие и праздничные дни, а также предоставляется возможность приема пищи в течение рабочего времени и на рабочем месте, так как условия их работы не позволяют установить обеденный перерыв. Выходные дни Работников, работающих по сменному графику, совпадающими с праздничными днями, на другой день не переносятся.

Работникам, перечисленным в подпунктах 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 15, 16, 17, 18 пункта 6.3. устанавливается гибкий режим работы с суммированным учетом рабочего времени с учетным периодом 1 месяц. Норма часов за учетный период определяется из расчета 40-часовой рабочей недели.

Для работников, указанных в подпунктах 2, 6, 7, 8, 17, 18 пункта 6.3. устанавливается чередование рабочих и нерабочих дней: дневная смена; ночная смена; отдых после ночной смены до окончания календарного дня, на который приходится окончание ночной смены; выходной день.

Работникам, указанным в подпункте 8 пункта 6.3. устанавливается гибкий режим работы с суммированным учетом рабочего времени с учетным периодом 1 месяц. Норма часов за учетный период определяется из расчета 36-часовой рабочей недели.

Работникам, указанным в подпунктах 9, 10, 13, 14 время обеда не включено в рабочее время.»

Директор



Н.А. Олухова